



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

12.02.2026 года

с. Кырлык

№ 3

О внесении изменений в постановление администрации Кырлыкского сельского поселения от 03.03.2022 года № 3 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства РФ от 19.11.2014 N 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», администрация Кырлыкского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» утвержденный постановлением администрации Кырлыкского сельского поселения от 03.03.2022 года № 3 следующие изменения:

1) п. 15 изложить в следующей редакции:

«15. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию.

Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются администрацией:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.»;

2) в подпункте «а» пункта 17 после слов «N 146н» дополнить словами ««Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»»»;

3) пункт 18 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

4) пункт 18 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.»;

5) пункт 29 дополнить абзацем следующего содержания:

«Здание администрации для приема заявителей оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

6) раздел 2 дополнить подразделом «Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата» следующего содержания:

«Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата

36.1.1. Основанием для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее - дубликат документа), является представление (направление) заявителем заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее - заявление о выдаче дубликата документа), в произвольной форме в адрес администрации.

Заявление о выдаче дубликата документа может быть подано заявителем в администрацию одним из следующих способов: лично, почтой, по электронной почте.

Основаниями для отказа в выдаче заявителю дубликата документа, являются:

- 1) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа информации, позволяющей идентифицировать ранее выданную информацию;
- 2) представление заявления о выдаче дубликата документа неуполномоченным лицом.

Работник администрации рассматривает заявление о выдаче дубликата документа и в случае отсутствия оснований для отказа, выдает дубликат документа в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.».

7) абзац 2 пункта 41 изложить в следующей редакции:

«В целях предоставления государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании

утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

8) абзац седьмой пункта 58 изложить в следующей редакции:

«Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному размещению специалистом администрации в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

9) абзац восьмой пункта 58 изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса без размещения соответствующих сведений в государственном адресном реестре не допускается.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Усть-Канского района (аймака)



Р. В. Кокушев